

## **REGIONALLEITUNG CAMP-ORGANISATION & CONTENT CREATOR SOCIAL MEDIA (60-80%)**

Per 1. Mai 2024 oder nach Vereinbarung

Wir suchen eine kreative und eigenständige Persönlichkeit sowie ein zuverlässiges Organisationstalent, um unser Team zu verstärken. Deine Hauptaufgaben umfassen die Camp-Organisation von A-Z, die Produktion von Bild- und Videomaterial aus unseren Camps sowie die Betreuung verschiedener Social-Media-Kanäle.

### **Über uns:**

Der Verein Kinder-Camps organisiert rund 140 Sport-Camps während diversen Schulferienwochen für Kinder von 6 bis 13 Jahren. Die Camps finden täglich von 9.30 - 16.00 Uhr statt und sind ohne Übernachtung. In Gruppen von ca. 16 Kindern lernen sie verschiedene Sportarten kennen. Die Inhalte sind so ausgewählt, dass die Kinder vielseitig gefördert und gefordert werden.

### **Anforderungen**

- Abgeschlossene Matura oder Berufslehre
- Studium im Sportmanagement, Marketing oder BWL (in Ausbildung dazu) von Vorteil
- Hohe Sportaffinität
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort & Schrift
- Hohes Qualitäts- und Verantwortungsbewusstsein sowie eine proaktive Arbeitsweise
- Organisationstalent und kommunikativer Teamplayer
- Eigenständige und strukturierte Arbeitsweise sowie gutes Zeitmanagement
- Gute MS-Office Kenntnisse (Excel, Outlook, Word, PP)
- Hohe Affinität zu sozialen Medien und Interesse am Erstellen von Content (Bild- und Videomaterial)

### **Aufgaben**

- Diverse administrative Aufgaben rund um die Camp-Organisation (Reservierungen tätigen, Wochenprogramm definieren, Camp-Dokumente erstellen)
- Ansprechperson für Eltern und Trainerteam
- Koordination der Trainer und Pflege der Trainerkontakte
- Qualitätssicherung in den Camps
- Konzeption und Umsetzung Social-Media-Inhalten (Contentplanung & -umsetzung, Betreuung & Pflege diverser Social-Media-Kanäle)
- Unterstützung und Aushilfe im Tagesgeschäft nach Bedarf

### **Was wir bieten**

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeiten
- Einblick in ein spannendes Arbeitsumfeld, insbesondere in zwei sehr unterschiedliche Aufgabengebiete
- Wertschätzendes Arbeitsklima
- Hybrider Arbeitsplatz in Aarau, flexible Arbeitszeiten und Homeoffice
- 40h Arbeitswoche, 5 Wochen Ferien (100%)
- Dynamisches Team und kollegiales Arbeitsumfeld

**HAST DU INTERESSE UNSER TEAM ZU VERSTÄRKEN?**

**WIR FREUEN UNS AUF DEINE BEWERBUNGSUNTERLAGEN BIS ZUM 17.04.24 AN: [INFO@KINDER-CAMPS.CH](mailto:INFO@KINDER-CAMPS.CH)**